



Greve Golfklub - Samarbejdsudvalg

REFERAT	
Møde:	Nr. 3 / 2019
Dato:	31. oktober 2019
Til stede:	Stine Kiel Larsson (SKL) – Greve Golf ApS Frede Kruse-Christiansen (FKC) – Greve Golfklub Inge Larsen (IL) – Greve Golfklub Benny Flindt (BF) – Greve Golfklub Ole Kahlen (OK) – Greve Golfklub Peter Thomsen (PT) – Greve Golf ApS

DAGSORDEN

1. Mødets åbning - herunder fastlæggelse af endelig dagsorden.
2. Godkendelse og evt. opfølgning på referat fra møde 2 – 2019 den 27. juni 2019.
3. Parterne orienterer om væsentlige områder siden sidst både i Samarbejds- og i Driftsområdet.
4. Status klubben
 - a) Medlemsudviklingen – status 1. oktober 2019 – bilag vedhæftet
 - b) SGS 2019 – status på antal og deltagelse
 - c) Status ny samarbejdsmodel for bestyrelsen og KIK-ledelserne.
 - d) Brugen af og presset på 18 hullers banen
 - e) Status greenfee fra januar til nu.
 - f) Overordnet aktuel økonomisk status
 - g) Evt. andre aktuelle emner
5. Status ejerne
 - a) Økonomi (i det omfang det er relevant)
 - b) Funktion klubhus, restaurant, klubkontor og klublokale.
 - højtaleranlæg
 - c) Udvikling i Company Days 2019
 - d) Udviklingen vedr. sponsorer / erhvervsklub 2019
 - e) Evt. andre aktuelle emner
6. Lukket drøftelse:
 - a) Personaleforhold – begge parter – alle områder
 - b) Administration – og sekretariatsarbejdet.
 - c) De frivilliges Turnering 2019
 - d) Idé- og fundraisinggruppe. Status på arbejdet v/FKC
 - e) Den gamle lade?
 - f) Status på klubbens puljeansøgninger 2019/2020
 - g) Evt. andre aktuelle emner
7. Evt. nyt fra fællesarbejdet
 - a) Status på den nye persondatalovgivning.
 - ny EDB løsning i stedet for Dropbox på vej
 - b) Samarbejdsmulighederne med Tuni IF – bilag referat fra 22. oktober vedhæftet
 - c) Indsatsen omkring PR, annoncering, Golfens Dag, spil med Dag – senest brugen af droneoptagelser m.v.
 - d) Status på arbejdet med og etableringen af ”den mobile golfskole”.

- e) Evt. andre emner
- 8. Status på driftsområder
 - a) Bane – status, planer, medlemsorientering i klubnyt m.v.
Hvad siger Golfspilleren i Centrum
Nye bænke og skraldespande
 - b) Baneservice og –kontrol og kontorhold.
 - c) Status på praktisk og økonomisk afslutning på KLARs og kommunens regnvandsbassin –
Tune Syd.
Erstatnings- og økonomiafslutningen
Status på mulighederne for samarbejde om fremtidig tilførsel af jord
Muligt fremtidigt samarbejde – golfhuller
 - d) Maskinpark
 - e) Personaleforhold, uddannelse m.v. drøftet under pkt. 6a
 - f) Evt. andre emner
- 9. Næste møde torsdag, den 2. april 2020 kl. 16.30
- 10. Mødets afslutning.

Ad pkt. 1	FKC åbnede mødet ved at byde velkommen. Indledningsvis drøftedes mødeform/mængden af punkter på dagsordenen, hvoraf en del blot er til orientering. Der var enighed om at det er afgørende at alle har de samme oplysninger at arbejde ud fra. I 2020 afholdes forsøgsvis kun to SU-møder: i april og september/oktober. Fremover refereres punkter til orientering kun ganske kort. Der var ikke tilføjelser til dagsordenen.
Ad pkt. 2	Referat fra møde 2 / 2019 blev godkendt.
Ad pkt. 3	Ingen orientering ud over dagsordenen.
Ad pkt. 4	Status klubben a) Der blev taget udgangspunkt i det aktuelle medlemstal pr. ultimo oktober 2019 udsendt 30. oktober. Udmeldelsesprocenten kommer i lighed med tidligere år og i lighed med DGUs tal til at ligge omkring 10. Antallet af vintermedlemmer er p.t. stadig lidt lavere end tidligere år, men de kommer nok i løbet af de næste par uger. Torben Rasmussen har lavet en video med reklame for vintermedlemskab. Der var enighed om at videoen boostes på facebook og at SKL lægger på hjemmesiden. b) SGS 2019: de seneste tal viser 930 spillede runder i 2019 (et par dage mangler i opgørelsen) samme tal var 966 i 2018. Lidt flere medlemmer har tilkøbt SGS i 2019 end 2018. Vi forventer et mindre overskud på ordningen. Den 11. november holdes der møde i Køge Golfklub med de øvrige SGS-klubber. FKC og SKL deltager med den umiddelbare indstilling, at samarbejdet fortsætter uændret i 2020. c) Ny samarbejdsmodel mellem bestyrelsen og klubberne-i-klubben. Seneste møde var primo oktober med repræsentation fra alle klubber i klubben. Alle parter synes om ordningen, som bl.a. skal sikre information mellem parterne. Evaluering aftalt både med KIK og bestyrelse. d) Brugen og presset på 18: det synes stadig muligt at booke tider på banen også i weekender. Behovet for sammenlægning af bolde er der derfor ikke umiddelbart. Medlemmers svar i GiC bekræfter, at der ikke er problemer med at booke tider. Herreklubben har fået adgang til to søndagstider i vinterperioden: kl. 9 og 9.10. Dame- og herreklubben er blevet informeret om følgende for sæsonen 2020: Tre månedsmatcher med 18 hullers gunstart kl. 16. Tilmeldinger til turneringen er fredagen inden den respektive turnering, så banelukninger kan tilpasses og

	eventuelle starttider kan frigives. Venskabsmatcher med Hedeland skal placeres med løbende start lørdag/søndag efter 13 eller gunstart efter 15 eller på én af de tre årlige månedsmatcher med gunstart. e) Greenfee: pr. d.d. har vi nået årets mål. Greenfee regnskabet ender med et overskud. Kontingentindtægter er ligeledes højere end budget. Generelt bruger de forskellige udvalg ikke de budgetterede beløb. f) BF orienterede om klubbens økonomi. Klubbens regnskab følger nogenlunde det budgetterede. g) Intet yderligere at drøfte
Ad pkt. 5	Status ejerne a) SKL orienterede om økonomien, som følger det budgetterede. b) Intet at referere c) Company days. Der er booket et par mindre arrangementer. d) Arbejdet pågår e) Ingen yderligere emner.
Ad pkt. 6	Lukket drøftelse – refereres kun i mindre omfang. a) Personalesituationen. Sekretariat: Stine Kiel Larsson samt Susanne (10 timer/ugentligt) og Axel som pro. Der skal søges en ny sekretariatsmedarbejder til primo 2020. Herudover forsøges Susannes ansættelse forlænget og øget til 20 timer/ugentligt. Køkkenet fungerer med nedsat personale i vinterhalvåret. Greenkeeper Peer fortsætter som planlagt på fuld tid uden vinterpause. Martin er ligeledes som planlagt stoppet. Herudover Søren og eleven Pernille. b) Intet at referere. c) De frivilliges turnering: 110 blev inviteret. 80 deltog. God dag, der kan gentages i samme format blot med tildelt hcp. i 2020. d) Idé- og fundraisinggruppe holder årets sidste møde den 13. november. e) Den gamle lade mod hul 18 kan forventes fjernet inden sæsonstart 2020. Maskiner placeres i buggyladen. Der overvejes bygget alternativ opbevaring for buggies. f) Følgende puljer er søgt: Idrætspuljen 70.000 kr. til Handicapaktivitet/særligt udsatte grupper Idrætspuljen 44.000 kr. til golfudstyr til udlån Idrætspuljen 25.000 kr. Breddeidræt / støtte til fremme af samarbejde med patientgrupper. g) Ingen yderligere emner.
Ad pkt. 7	Fællesarbejde: a) Intet af referere b) Samarbejdsmuligheder med Tune IF. Referat af 22. oktober. Der arbejdes bla. mod en særlig golfens dag for Tune IF i maj måned 2020. c) Der er igangsat et samarbejde med Torben Rasmussen som har lavet en række droneoptagelser til brug for markedsføring. FKC meddelte, at Tuneposten fremadrettet kommer digitalt. d) Den mobile golfskole har været i gang på Arenaskolen mandag i uge 41. FKC vil eventuelt søge Lions Club til at dække driftsudgifter for den mobile golfskole. Vi mangler en projektleder, efter at Sarah-Cathrine er stoppet. e) Ingen yderligere emner.
Ad pkt. 8	Punkterne A til F refereres her under ét.

	Banerapporten fra Golfspilleren i Centrum gennemgået for de væsentligste resultater fra september 2019. Golfbanen bliver ratet, som nr. 54 ud af de 95 golfbaner, der deltager i spørgeskemaundersøgelserne. Vores gæster er mere utilfredse med bunkers, end vores egne medlemmer. Træningsområdet (Par 3 banen) bliver bedømt meget lavt og de øvrige træningsfaciliteter er vi lidt under gennemsnittet. Tilgængelighed (ledige tider når man ønsker det) bedømmer gæster og medlemmer godt og noget over gennemsnittet. Der var enighed om at bunkers i vintersæsonen skal prioriteres med vedligeholdelsesarbejde. Dræn skal udbedres og et antal bunkers skal have udskiftet sand. Det er primært de bunkers, der er udsat for løvfald. Arbejdet med dræn fortsætter ved grusvejen og på udsatte områder mellem greens og næste teested, hvor der ofte en vådt og sumpet. Det er især ved 4, 5 og 8. De nye bænke og affaldsspande er opsat. Nogle boldvaskere er flyttet og rengjort, herunder vintersikret med sprinklervæske. Der vil i vinter blive udført vedligeholdelse på skiltestandere ved teesteder. Baneudvalget har foreslået ingen brug af rangebolde på indspilsgreen. Begrundelsen er manglende opsamling af rangebolde, der forhindrer og forøger greenkeepernes arbejdstid med vedligeholdelse af området. Der vil i stedet fra foråret anvendes rigtige bolde (søbolde med særlig mærkning) i 25 stk rør, der ophænges ved Indspil og som skal leveres fyldt retur. Banens Plejeplan er offentliggjort på websiden og den er blevet fulgt i den udstrækning vejret tillader. Vejret har ikke været en udfordring i år. Baneudvalget er enige om banens layout for rough og fairway for 2020. Vi fortsætter med de brede fairways, bred semirough og således mindre af den svære rough. Det er det layout, som banen står nu ultimo september. Værksted og garager er gennemgået for korrekt opbevaring af sprøjtemidler, olie og maling. Alt overflødigt er destrueret. Der har været tilsyn fra Greve Kommune Miljøforvaltning, som havde enkelte bemærkninger til opbevaringen (der manglede en spildbakke til sprinklervæske). Vaskepladsen skal miljøgodkendes og det er en større udfordring. Der mangler en prøveudtagningsbrønd. Baneservice har været tilstede 27 gange i dagtimerne på weekenddage og 3 aftentilsyn. Der er ikke indberettet gratister eller andre hændelser. Baneservice fortsætter i 2020 og indtil videre med 4 faste deltagere. Nye vil blive forsøgt rekrutteret i foråret 2020, primært medlemmer, der har udtrykt interesse via Golfspilleren i Centrum. Jan Hemmingsen er indtrådt i udvalget. Udvalget deltager i greenkeeper- samt græsseminar primo 2020.
Ad pkt. 9	Næste møde 2. april 2020 kl. 16.30
Ad pkt. 10	Mødet blev afsluttet kl. 19.00

Inge Larsen
Referent / 7. november 2019