



Greve Golfklub - Samarbejdsudvalg

REFERAT	
Møde:	Nr. 2 / 2019
Dato:	27. juni 2019
Til stede:	Stine Kiel Larsson (SKL) – Greve Golf ApS Frede Kruse-Christiansen (FKC) – Greve Golfklub Inge Larsen (IL) – Greve Golfklub Benny Flindt (BF) – Greve Golfklub Ole Kahlen (OK) – Greve Golfklub Peter Thomsen (PT) – Greve Golf ApS

DAGSORDEN

1. Mødets åbning - herunder fastlæggelse af endelig dagsorden.
2. Godkendelse og evt. opfølgning på referat fra møde 1 – 2019 den 28. marts 2019.
3. Parterne orienterer om væsentlige områder siden sidst både i Samarbejds- og i Driftsområdet.
4. Status klubben
 - a) Medlemsudviklingen – status 1. juni 2019 – bilag vedhæftet
 - b) Short Game turnering og dagligdag
 - c) SGS 2019 – status på deltagelse og samarbejds- og ERFA-forum (klub og ApS)
 - d) Status på den nye samarbejdsmodel for bestyrelsen og KIK-ledelserne.
 - e) Status greenfee fra januar til nu.
 - f) Overordnet aktuel økonomisk status
 - g) Evt. andre aktuelle emner
5. Status ejerne
 - a) Økonomi (i det omfang det er relevant)
 - b) Funktion klubhus, restaurant, klubkontor og klublokale.
 - højtaleranlæg
 - c) Udvikling i Company Days 2019
 - d) Udviklingen vedr. sponsorer / erhvervsklub 2019
 - e) Evt. andre aktuelle emner
6. Lukket drøftelse:
 - a) Personaleforhold – begge parter – alle områder
 - b) Administration- og sekretariatsarbejdet.
 - c) De frivilliges Turnering 2019
 - d) Idé- og fundraisinggruppe – første møde 27. juni.
 - e) Status på klubbens puljeansøgninger 2018/2019
 - f) Evt. andre aktuelle emner
7. Evt. nyt fra fællesarbejdet
 - a) Status på indførelse/oplysning om det nye handicapsystem.
 - b) Status på den nye persondatalovgivning.
 - Ny EDB-løsning i stedet for Dropbox på vej.
 - c) Planerne for deltagelsen i DGU projektet ”nye golfere”
 - d) Indsatsen omkring PR, annoncering, Golfens Dag, Spil med m.v.
 - e) Status på etableringen og funktionen af ”den mobile golfskole”.
 - f) DGUs udmeldinger om dopingreglerne 2019 – bilag vedhæftet.

- g) Evt. andre emner
- 8. Status på driftsområder
 - a) Bane – status, planer, medlemsorientering m.v.
 - b) Baneservice og –kontrol og kontorhold.
 - c) Status på praktisk og økonomisk afslutning på KLARs og kommunens regnvandsbassin – Tune syd.
Mulighed for samarbejde om fremtidig tilførsel af jord. Se forslag til anvendelse i SKL mail af 28. marts.
Muligt fremtidigt samarbejde – golfhuller.
 - d) Maskinpark
 - e) Personaleforhold, uddannelse m.v. drøftet under pkt. 6a
 - f) Evt. andre emner
- 9. Næste møde torsdag, den 26. september 2019 kl. 16.30
- 10. Mødets afslutning.

Ad pkt. 1	FKC åbnede mødet ved at byde velkommen. Der var ikke tilføjelser til dagsordenen.
Ad pkt. 2	Referat fra møde 1 / 2019 blev godkendt.
Ad pkt. 3	FKC orienterede om de netop samme dag afviklede drøftelser med Tune IF med deltagelse af Bruno Lundgård Hansen og Frede Kruse-Christiansen fra GGK. Udfaldet af drøftelserne var positivt. Parterne var enige om et fremtidigt samarbejde, som bla. kommer til at bestå i et fra Tune IFs side udviklet fitnessprogram specielt til golfspillere, fra Greve Golfklubs side en særskilt golfens dag for Tune IFs medlemmer samt anvendelse af den mobile golfskole ved ”idræt i natten” den 13. september. FKC har fralagt sig arbejdet med dette fremover og BLH vil således overtage.
Ad pkt. 4	Status klubben a) Der blev taget udgangspunkt i det aktuelle medlemstal pr. 1. juni 2019, hvor medlemstallet for første gang var over 1100. Der er p.t. 69 prøvemedlemmer og det oplystes, at konverteringsraten for prøvemedlemmerne lå omkring 70%. b) Short game er inkluderet i turneringsplanen og det er glædeligt at se, at stadig flere bruger det. Alle kort er registreret i golfbox. c) SGS-medlemskaber: 112 (mod 108,5 i 2018) Det annoncerede ERFA-samarbejde går lidt trægt. SGS-turneringen i maj måttes aflyses. Det var aftalt at SGS-klubberne ville tage fat i deres respektive begynderudvalg med henblik på deltagelse i begynderturneringen i Linksugen. SKL tager fat i klubberne. d) Den nye samarbejdsmodel for bestyrelsen og KIK blev anvendt ved bestyrelsesmødet den 15. maj. Fremmødet var desværre ret sløjt. Vi forsøger dog igen ved næste bestyrelsesmøde. e) Greenfee-indtægter går godt. Således var juni over budget og samlet for året er vi også pænt over budget. f) BF orienterede om klubbens økonomi. De tre vigtige parametre er greenfee, kontingenter samt lønninger og det ser alt pænt ud, så samlet set ser klubbens økonomi fornuftig ud. g) Intet yderligere at drøfte
Ad pkt. 5	Status ejerne a) SKL orienterede om økonomien. Der er foretaget en del investeringer i køkkenet til bla. ny opvaskemaskine samt ventilation. Dette var påkrævet efter et besøg af fødevarestyrelsen for at sikre arbejdsforholdene for de ansatte. b) Intet af referere.

	c) Company days intet nyt. d) Sponsornet / erhvervsklubben der kommer nogen til og der går nogen i sponsorgruppen. Ellers intet at referere. e) Ingen yderligere emner.
Ad pkt. 6	Lukket drøftelse – refereres kun i mindre omfang. a) Sekretariat: Sarah-Cathrine Wandsø, Stine Kiel Larsson og Axel som pro. Der var ros for den hurtige håndtering af vikardækning under Axels sygdom. I køkkenet er Charlotte og Malene m.fl. På greenkeepersiden har Kenneth sagt farvel for at arbejde som murer. Martin Jensen er antaget for en fire måneders periode og herudover har vi Peer og Søren samt vores elev Pernille. b) Det omlagte fælles sekretariatsarbejde kører udmærket. c) De frivilliges turnering: intet nyt. d) Idé- og fundraisinggruppe bestående af BF, SKL, PT, FKC, SP, TL, TJ og jordejer Finn Kristiansen har afholdt møde den 27. juni. Næste møde afholdes i august 2019. e) Seneste ansøgning med 6100 kr skal anvendes til et arrangement i efteråret med Arena Skolen. f) Ingen yderligere emner.
Ad pkt. 7	Fællesarbejde: a) Implementering af det nye handicapsystem: vi havde forventet at have mere information på nuværende tidspunkt, det er desværre ikke tilfældet. Der skal også her udpeges en ambassadør til varetagelse af implementeringen. b) GDPR: Erstatning for Dropbox bliver sharepoint. Der arbejdes på sagen. c) Efter et godt møde med DGU's Jonas Meyer i maj måned blev det besluttet i første omgang at koncentrere vores arbejde omkring de eksisterende prøvemedlemmer fra Golfens Dag samt på samarbejde med TUNE IF. d) Intet nyt e) SCW er projektleder på den mobile golfskole. Der udarbejdes en folder med mulighederne. Forventes primo juli. AK indkøber udstyr til voksne. Der søges midler fra Lions. f) MS laver et udspil vedrørende dopingregler til offentliggørelse på hjemmesiden.
Ad pkt. 8	Punkterne A til F refereres her under ét. OK informerede: banen står flot Greenkeeperne følger den besluttede plejeplan. Det foreslås at plejeplanen offentliggøres på hjemmesiden. Banen har haft godt af det alsidige vejr med både regn og sol. Jesper Nielsen, som tiltrådte udvalget i foråret, valgte at udtræde igen. Vi har en ny roughklipper på prøve. Baneservice har kørt 12 gange og der er planlagt yderligere 15 gange. Der er ikke registreret uregelmæssigheder. Der er bestilt ny bænke og skraldespande hos Grennessminde. IL / SKL lave en historie om dette. Regnvandsbassin Tune Syd: Sagen er afsluttet. Dog skal der søges om udlægning af jord ved hullerne 5 og 7 samt drivingrange.
Ad pkt. 9	SU 3 – 2019 torsdag den 31. oktober kl. 16.30. SKL foreslog, at SU mødet i november droppes, idet de samme ting drøftes på bestyrelsesmødet samme dag.

Ad pkt. 10	Mødet blev afsluttet kl. 19.00

Inge Larsen

Referent / 10. juli 2019