



Greve Golfklub - Samarbejdsudvalg

REFERAT	
Møde:	Nr. 1 / 2019
Dato:	28. marts 2019
Til stede:	Stine Kiel Larsson (SKL) – Greve Golf ApS Frede Kruse-Christiansen (FKC) – Greve Golfklub Inge Larsen (IL) – Greve Golfklub Benny Flindt (BF) – Greve Golfklub Ole Kahlen (OK) – Greve Golfklub Peter Thomsen (PT) – Greve Golf ApS

DAGSORDEN

1. Mødets åbning - herunder fastlæggelse af endelig dagsorden.
2. Godkendelse og evt. opfølgning på referat fra møde 3 – 2018 den 23. november 2018.
3. Parterne orienterer om væsentlige områder siden sidst både i Samarbejds- og i Driftsområdet.
4. Status klubben
 - a) Medlemsudviklingen – status 1. marts 2019 – bilag vedhæftet
 - b) Short Game turnering nu i sæsonplanen
 - c) SGS 2019 – nu også et muligt samarbejds- og ERFA-forum (klub og ApS)
 - d) Ny samarbejdsmodel for bestyrelsen og KIK-ledelserne.
 - e) Status greenfee fra januar til nu.
 - f) Overordnet aktuel økonomisk status
 - g) Evt. andre aktuelle emner
5. Status ejerne
 - a) Økonomi (i det omfang det er relevant)
 - b) Funktion klubhus, restaurant, klubkontor og klublokale.
 - højtaleranlæg
 - c) Udvikling i Company Days 2019
 - d) Udviklingen vedr. sponsorer / erhvervsklub 2019
 - e) Evt. andre aktuelle emner
6. Lukket drøftelse:
 - a) Personaleforhold – begge parter – alle områder
 - b) Status på det omlagte fælles sekretariatsarbejde.
 - Børneattester
 - Golfspilleren i centrum
 - c) De frivilliges Turnering 2019
 - d) Den kommende idé- og fundraisinggruppe.
 - Orienterende bilag fra Tonny Jørgensen vedhæftet
 - SU-forslag til emner i gruppens kommende arbejde.
 - e) Klubbens muligheder for puljeansøgninger.
 - f) Evt. andre aktuelle emner
7. Evt. nyt fra fællesarbejdet
 - a) Status på indførelse/oplysning om de nye golfregler.
 - b) Status på den nye persondatalovgivning.
 - Nødvendigheden af ny EDB løsning i stedet for Dropbox

Hvilke områder mangler?

- c) Status på klubbstyrelsens arbejde med DGU-projektet ”nye golfere”
- d) Indsatsen omkring PR, annoncering, Golfens Dag, Spil med m.v.
- e) Status på arbejdet med og etableringen af ”den mobile golfskole”.
- f) Evt. andre emner

8. Status på driftsområder

- a) Bane – status, planer, medlemsorientering m.v.
- b) Baneservice og –kontrol og kontorhold.
- c) Status på KLARs og kommunens regnvandsbassin – Tune syd – bilag seneste mødereferat vedhæftet
Mulige samarbejdsområder – jordtilførsel og evt. mulig udvidet træningsplads
Brønde og boringer hos os
Skader på anlægget – mulige erstatningsforhold
- d) Maskinpark
- e) Personaleforhold, uddannelse m.v. drøftet under pkt. 6a
- f) Evt. andre emner

9. Næste møde torsdag, den 27. juni 2019 kl. 16.30

10. Mødets afslutning.

Ad pkt. 1	FKC åbnede mødet ved at byde velkommen. Der var ikke tilføjelser til dagsordenen.
Ad pkt. 2	Referat fra møde 3 / 2018 blev godkendt.
Ad pkt. 3	Ingen orientering ud over dagsordenen.
Ad pkt. 4	Status klubben a) Der blev taget udgangspunkt i det aktuelle medlemstal pr. 1. marts 2019. Det er glædeligt at se, at medlemstallet pr. 1. januar bliver bedre og bedre hvert år. SKL ønskede at vide, om oversigten var ok for så vidt angår informationerne. Alle fandt informationerne i listen fyldestgørende. b) Short game er nu inkluderet i turneringsplanen med en turnering den 28. april. Seniorklubben har ligeledes nedsat et udvalg, som laver en turnering med short game. Short game område er p.t. den eneste udvidelsesmulighed vi har på banen. Vi er blevet testklub for DGU, idet vi har fået tilsendt nogle mærker, som uddeles efter pointresultat i shortgametesten. c) Salget af SGS-medlemskaber er i gang. Der er pr. ultimo marts solgt ca. 40. Der afholdes et ERFA-møde den 9. april i Vallø, hvor mulighederne for samarbejde på blandt andet begynder- og juniorsiden, PR og turneringer drøftes. d) Ny samarbejdsmodel for bestyrelsen og KIK: repræsentanter for alle klubber-i-klubben inviteres til at deltage i den første del af bestyrelsesmøderne i maj og oktober. e) Greenfee-tallet ser lovende ud. P.t. 51.000 over budget. f) BF orienterede om klubbens økonomi. Det er på nuværende tidspunkt svært at sige noget konkret, da vi endnu er så tidligt i sæsonen. Antallet af restanter er lavt og de få restanter, der er, er primært greenfeemedlemskaber. g) Intet yderligere at drøfte
Ad pkt. 5	Status ejerne a) SKL orienterede om økonomien. Restauranten giver stadig røde tal. Proshop udligner til dels dette. b) Klubhus, restaurant, klubkontor og klublokale fungerer tilfredsstillende. Højtaleranlæg forsøges anvendt. RGP kigger på det.

	c) Company days. Der er booket et par arrangementer fra fremmede ”klubber-i-klubben” til afholdelse i 2019. Desuden lægger klubben faciliteter til DM i døvegolf. d) Sponsornet / erhvervsklubben er nu endelig skrinlagt. e) Ingen yderligere emner.
Ad pkt. 6	Lukket drøftelse – refereres kun i mindre omfang. a) Intet nyt omkring personalesituationen. Sekretariat: Sarah-Cathrine Wandsø, Stine Kiel Larsson og Axel som pro. I køkkenet er Charlotte samt Heidi på fuld tid samt Jafar og Tonny. Greenkeeper Peer, som har været stoppet i vinterperioden, er startet igen den 1. marts 2019 og herefter vil Peers kontrakt fortsætte på fuld tid uden vinterpause. Desuden er der indgået aftale med Martin, som er uddannet greenkeeper. b) Det omlagte fælles sekretariatsarbejde kører udmærket. Arbejdet med indhentning af børneattester drives af sekretariatet. SCW følger op på spørgsmål fra Golfspilleren i Centrum c) De frivilliges turnering: målet er at få flere frivillige til at deltage. Vi søger fortsat sponsorat. d) Idé- og fundraisinggruppe: hvis der er særlige forslag til gruppen, skal de sendes til FKC. Medlemmer af gruppen: BF, SKL, PT, FKC, SP, TL, TJ og jordejer. e) Klubbens muligheder for puljeansøgninger: der er modtaget midler til én yderligere buggy samt midler til et golfarrangement på Arenaskolen den sidste dag før efterårsferien. Der søges om midler til en trackman (60.000 til 80.000 kr.) f) Ingen yderligere emner.
Ad pkt. 7	Fællesarbejde: a) Implementering af de nye golfregler: der har været afholdt kurser hen over vinteren. Mellem 200 og 250 har været på kursus. De indkøbte bøger har solgt godt. b) GDPR: der søges fortsat en egnet erstatning for DROPBOX. c) Der er aftalt møde med DGU’s Jonas Meyer vedrørende ”nye golfere”. d) Intet nyt e) Den mobile golfskole drives via det nedsatte udvalg. f) Pr. 1. januar 2020 indføres et nye hcp-system. Der skal udpeges en ambassadør. RGP eller evt. SP fra udvalget.
Ad pkt. 8	Punkterne A til F refereres her under ét. OK informerede: banen står flot Efter at Lars Hartig har trukket sig fra udvalget er Jesper Nielsen tiltrådt. Arbejdet mellem OK og JN fordeles som følger: OK: baneservice, miljø, kommunikation med greenkeepere JN: golfsporet (opfordre elitespillerne til at anvende dette værktøj) kommunikation udadtil (bla. Nedslagsmærker) arbejdsdag (elitespillere) OK redegjorde om problematikken med vaskepladsbekendtgørelse. Tårnet på hul 15 er skilt ad og der er etableret kontakt med en jagtforening, som er interesseret. Baneservice: der er sendt ud til fem faste medlemmer af gruppen. Baneservice starter i påsken. Regnvandsbassin Tune Syd: Der blev afholdt afleveringsforretning den 26. marts. Den 2. april skal der tages stilling til de gener, som klubben har haft i forbindelse med arbejdet på banen. SKL har ført logbog om forbrug af timer i alle forbindelser.

	Der er 20000 m ³ jord i overskud fra udgravningerne. Jorden er foreslået anvendt bla. i den nordlige del af driving range samt på hul 5 og hul 7. KLAR er indstillet på at være behjælpelige med ansøgning om at flytte jord.
Ad pkt. 9	Næste møde 27. juni 2019 kl. 16.30
Ad pkt. 10	Mødet blev afsluttet kl. 19.00

Inge Larsen
Referent / 12. maj 2019