



Greve Golfklub - Forretningsudvalg

REFERAT

Møde:	Nr. 2 / 2020
Dato:	20. februar 2020
Til stede:	Frede Kruse-Christiansen (FKC) Benny Flindt (BF) Inge Larsen (IL)
Afbud fra:	Søren Leander Nielsen (SLN)

Pkt. 1	Mødets åbning. A: Evt. yderligere emner til dagsordenen. Referat: FKC bød velkommen. SLN måtte af arbejdsmæssige årsager melde fra til dagens møde. FKC refererede kort fra herreklubbens generalforsamling, som blev afholdt den 19. februar. Jf. referat fra sekretariatsmøde den 18. februar er dameklubben blevet tildelt fortrinsret til yderligere 30 minutters blokering fra 9.30.10.00 til dem der spiller 18 huller. Fra 10-11 er det fortsat 9 huller. Det afprøves og blokeringen tilrettes hvis det er nødvendigt.
Pkt. 2	Siden sidst. A: Opfølgning på- og godkendelse af referat fra møde nr. 1-2020 den 9. januar 2020. B: Klubnyt 1 – 2020 – bemærkninger til emnerne. C: Hjemmesideartikler, avis- og medieomtale, annoncer, Teetime, Golf dk m.m. D: Sekretariatsarbejdet. E: Eventuel orientering om sidste nyt fra hver enkelt. Referat: Referat fra møde 1-2020 er godkendt og ligger på www.grevegolf.dk. Ingen bemærkninger til emnerne i klubnyt eller til artikler. Sekretariatsarbejdet: Pernille starter 2. marts. Der er indrettet arbejdspladser i kontoret.
Pkt. 3	3: De faste udvalg – status, arbejde, møder og bemanding. A: Begynderudvalget B: Ungdomsudvalget C: Eliteudvalget D: Turneringsudvalget E: Bane og Miljøudvalget F: PR og Infoudvalget G: Handicapudvalget Referat: Der refereres ikke yderligere her, idet de enkelte udvalg netop har fremlagt planer og status på seneste info/ris-/ros-møde den 5. februar.

Pkt. 4	A: Samarbejds- og Driftsudvalg B: Klubhus og Cafe. C: Teebox – hvis- hvordan - hvornår D: Evt. nyt fra/om GIC v/SLN. E: Status for indhentning af Børneattester v/FKC F: Dato/invitation kursus DEMENSVENLIG – kurser i marts for frivillige og personale. G: Faste Sekretariatsmøder –referater siden sidst udsendt til FU og Best. - Lidt om metode og indhold v/FKC H: Evaluering Info-ris-ros-møde 5. februar 2020. I: Andre emner Referat: Samarbejds- og driftsudvalget: intet at referere. Næste møde i udvalget afholdes den 15. april. Klubhus og Café kører med nedsat kraft i vinterperioden. Vinterperioden bruges til renovering. En væg mellem shop og café er fjernet. Dette giver flere pladser, når det store lokale er lukket for selskab. Der er indkøbt nye møbler. Teebox: der var i forretningsudvalget enighed om at der er interesse for Teebox, såfremt der kan findes nogle relevante støttemuligheder. Den 2. marts afholdes der et møde vedrørende en eventuel finansiering af Teebox. FKC, BF, SKL og PT deltager. GiC: SLN deltager den 10. marts i et kursus i Hillerød, hvor der undervises i de nye funktioner. Pr. 10. marts vil der være indhentet børneattester for alle frivillige i klubben. Proceduren gentages efter 2021. I samarbejde med Greve Kommunes Kompetencecenter for demens inviteres bestyrelsen samt bestyrelsen for herre-, dame- og seniorklub, baneudvalg/baneservice og begynderudvalgt til et fyraftenskursus den 19. marts kl. 17. Der afholdes fortsat ugentlige sekretariatsmøder, som refereres i hovedtræk for bestyrelsen. FKC forespurgte, om der fortsat var interesse for at modtage disse referater. Der var enighed om, at det gav et godt indblik i arbejdet. I samarbejde med SKL arbejdes der fremover med en prioriteret liste over opgaver, som FKC/bestyrelsen ønsker udført. Ris- og rosmødet forløb godt og afvikles derfor atter i 2021.
Pkt. 5	Sager til orientering, drøftelse eller beslutning. A: Status på mulighederne for samarbejde med KLAR om/ved bassinarealerne v/Fkc B: Status på samarbejde med Tune IF – v/FKC C: Status på deltagelsen i 2690 ”på tværs” D: Virksomhed og deltagelse i SGS ordningen 2020 v/FKC E: Forberedelse af ordinær generalforsamling – forslag, valg m.m. F. Evt. andre emner Referat: Regnvandsbassin: klubben har anmodet om et møde med KLAR vedrørende det ekstraordinære vand ved hul 6. Endnu intet svar. Tune IF: Der var aftalt møde den 13. februar, som imidlertid måtte udskydes til den 5. marts. 2690 på tværs: der udkommer en kalender med arrangementer seks gange årligt. Disse opsættes i butikker m.m. i lokalområdet. SGS: der afholdes møde den 25. februar. De første to medlemmer har købt SGS for 2020. FU ønsker en administrativ vurdering om, hvorvidt alle greenfeeaftaler (100 kr. rabat) kan ændres til 50/50 uden af det generer SGS.

	Generalforsamling: Bruno Lundgård Hansen, Thomas Belling og Thomas Pedersen er på valg. IL og TP registrerer medlemmer.
Pkt. 6	Intern drøftelse: A: Evaluering af bestyrelsesmøde 1-2020 – metode og indhold. B: Efter den gamle lade - hvad så – ideer / meninger. - Ladestationer til buggies C: Klubbens og ApS'ets deltagelse i Greve Kommunes Rehabiliteringsaktiviteter – ny henvendelse. Overordnet plan for puljeansvendelse. D: Beskrivelse af dopingregler på hjemmesiden v/IL E: personaleforhold F: Etablering af projektledelsesbegreb – oplæg ved FKC på mødet G: Status på bevilling og organisering af den mobile golfskole. H: Sponsorarbejdet siden sidst – generelt eller konkret. I: Status vedr. foto, diagram, klubaftale. J: Fællesmøder med KIK'erne i april 2020 K: Er DGU projektet ”plant et træ” interessant for os. L: Regionsgolf – status på 2020 deltagelsen. M: Samarbejde med Grundejerforening – trafik, flygtninge, kommunale høringer m.v. N: Evt. andre emner Referat: Bestyrelsesmøde/kick-off møde januar: vi fortsætter modellen i 2021 og søger eventuelt at finde en oplægsholder. Den gamle lade: laden er nu fjernet. Den lille bygning mod øst forbliver, idet den inde holder transformerstation. Der indhentes tilbud på opførelse af buggystationer. Doping: IL har formuleret en tekst, som blev godkendt på bestyrelsesmøde 1-20. Teksten føjes til klubbens generelle turneringsbetingelser. FKC ønskede at den også fremstår separat på hjemmesiden. IL sørger for dette. Personaleforhold: Pernille starter i sekretariatet den 2. marts. Projektledelsesbegreb: FKC fremlagde en model for fremtidig projektledelse i samarbejde med sekretariatet. Projekterne kan sorteres under emnerne: mobil golfskole, rehabiliteringscenter, short game, børneattester, GiC, skærme, puljesystemer, idé og fundraising. Der udpeges en projektleder for de enkelte projekter. Sponsorudvalg: FKC kontakter et par mulige kandidater til arbejdet med sponsorer. Diagram, foto, klubaftale: IL sørger for at diagrammet opdateres, SKL sørger for billederne på hjemmeside og tavle i klubben. Med tiden skal klubaftalen også gennemgås. Fællesmøder: IL / SLN kontakter dame-/herreklubben med henblik på emner til fællesmødet i april. Det skal understreges, at det ikke må være historieskrivning. Plant et træ / DGU: FU mener ikke, at den forelagte model er anvendelig for klubben, så vi takker nej. Regionsgolf: planlægningen af regionsgolf er i fuld gang. Holdledere er i gang med at kontakte de respektive spillere. Intet yderligere at referere.
Pkt. 7	Økonomi. A: Medlemsoversigt pr. 31. januar 2020 – bilag B: Aktuell økonomisk status – Evt. bilag fra BF. C: Status projekt ændring til PBS D: Status træningsaftalen 2020 afsluttet v/FKC D: Evt. andre emner fra/til kassereren.

	Referat: BF gennemgik klubbens økonomi blandt andet med udgangspunkt i medlemsoversigten pr. 31. januar 2020. BF orienterede om at regnskabet nu var revideret og underskrevet og fremlægges på den kommende generalforsamling. PBS: medlemmer der overgår til PBS sparer et gebyr på kr. 50 ved fremtidige betalinger fra 2021. Træningsaftalen for 2020 er uændret i forhold til 2019. Der var ikke yderligere drøftelser.
Pkt.8	Kommune, DGU, DIF m.fl. A: Evt. nyt fra Idrætsrådet. B: Nyhedsbrev februar 2020 – bilag vedhæftet. C: DGU repræsentantskabsmøde D: Fast opfølgning på DGU's sundhedsarbejde – bla. tidligere DGU Klubnyt. E: Status på Sharepoint programmet til afløsning af Dropbox. F: Persondatalovgivningen og markedsføring – status på klubbens arbejde og etablering – herunder senest overvejelser om anvendelse af Sharepoint i både ApS, golfklub og klubberne i klubben. G: Status vedr. flygtninge på Moeskærskolen. H. Evt. andre emner fra/til. Referat: Intet nyt at referere fra idrætsrådet. Nyhedsbrev 2020 ingen kommentarer. FKC og IL deltager i DGU repræsentantskabsmøde i marts. Der var ikke yderligere punkter at drøfte. Punkt G: flygtninge udgår på fremtidige FU-møder.
Pkt. 9	Næste møder. Bestyrelsesmøde 2 – 2020 tirsdag, den 10. marts efter generalforsamlingen FU 3 – 2020 torsdag, den 23. april 2020 kl. 16.30 Ordinær generalforsamling tirsdag, den 10. marts 2020 SU 1 – onsdag, den 15. april kl. 16.30
Pkt. 10	Mødets afslutning Mødet blev afsluttet kl. 19

For referatet

Inge / 25. februar 2020