



Greve Golfklub - Forretningsudvalg

REFERAT

Møde:	Nr. 2 / 2021
Dato:	1. juli 2021
Til stede:	Frede Kruse-Christiansen (FKC) Benny Flindt (BF) Inge Larsen (IL) Søren Leander Nielsen (SLN)
Afbud:	Stine Kiel Larsson

Pkt. 1	Mødets åbning. FKC bød velkommen. A. Evt. yderligere emner til dagsordenen. Referat: Tilføjelse punkt 2d) referater fra sekretariatsmøder og bestyrelsesmøde 1/2021 Tilføjelse punkt 2e) SKL noter Tilføjelse punkt 6a) sag om handicapregulering
Pkt. 2	Siden sidst. A. Opfølgning på- og godkendelse af referat fra møde nr. 1-2021 den 20. maj 2021. B. Klubnyt 5, 6 og 7 – bemærkninger til emnerne. C. Hjemmesideartikler, avis- og medieomtale, annoncer, Teetime, Golf dk m.m. D. Sekretariatsarbejdet. E. Eventuel orientering om sidste nyt fra hver enkelt. Referat: Referat fra møde 1-2021 er godkendt og ligger på www.grevegolf.dk. Klubnyt 5 til 7. Emner er taget til efterretning. Ros til udformningen af Klubnyt. Tuneposten netop udkommet med flere artikler fra klubben samt en annonce om sommerferiegolf. I golfbladet annonceres der med en halvsides annonce for Linksugen. Referater fra sekretariatsmøderne udsendes løbende og giver FU og bestyrelse et godt indblik i klubbens daglige virke. Emner fra referaterne er taget til efterretning.
Pkt. 3	De faste udvalg – status, arbejde, møder og bemanding. A. Begynderudvalget B. Ungdomsudvalget C. Eliteudvalget D. Turneringsudvalget E. Bane og Miljøudvalget F. PR og Infoudvalget G. Handicapudvalget

	Referat: intet at referere. Udvalgene fungerer selvstændigt og efter hensigten.
Pkt. 4	A. Samarbejds- og Driftsudvalg. B. Klubhus og Cafe. C. FU's forslag til ansøgningsemner til de kommunale puljer for 2021-22. D. Forventet tidsplan for åbning af SIM-golfcenter v/SKL. E. Evt. nyt vedr. Golfspilleren i Centrum v/SLN F. Den åbne skoleportal, Sport4Kids m.v. 2021-22 v/SKL G. "Den Mobile Golfskole" – planlægning og anvendelse flytes fra politisk til administrativ styring og råderum v/FKC H. Status på short game – bane, besøg af Tanja Lewis DGU og fremtidsplanerne 2021. I. Evt. andre emner. Referat: Der arbejdes på at indkalde til et møde i SU- og Driftsudvalg primo august med fokus på aftale omkring SIM golf. Fra APS'ets side står SKL for det. Klubhus og café: I disse dage bliver der opsat yderligere udsugning i opvaskerummet. Kommunale puljer: patientforeninger, muligt banetoilet, golfudstyr, evt. puljemidler til indkøb af golfscootere. IL stillede spørgsmål til, om et banetoilet var en nødvendighed på en bane som Greve, hvor man har nem adgang til toilet på meget af banen. Et banetoilet er forbundet med arbejde med rengøring m.v. SIM-golf forventes at skulle åbne senest 1. oktober. Inventar forventes leveret ultimo august. Golfspilleren i Centrum: der udsendes spørgeskemaer til anden portion af medlemmerne netop i denne tid. Den åbne skoleportal: ansøgningsfristen på skolegolf 21/22 er medio august. PSN og AK har lavet et program i lighed med sidste år med mange tilbud til skolerne. SKL rundsender, når det er endeligt på plads. Den mobile golfskole: hele set-up'et overdrages til administrativ styring og råderum. Short Game: DGU/Tanja Lewis har været på besøg i klubben med en fotograf, som har fået forevist Greves opsætning til short game. Det aktuelle tilbud til patientforeningerne blev forelagt. Greve tilbyder medlemmer af patientforeninger i Greve kommunen et gratis og uforpligtende golfforløb. Der er planlagt fire forløb à tre gange finansieres af puljebevillingen fra Greve Kommune på 20.000 kr. samt 3.600 kr. fra DGU. Start i august.
Pkt. 5	Sager til orientering, drøftelse eller beslutning. A. Orientering om forventet afslutning på den aftalte reetablering af vandledning/dræn bag 6. green v/SKL. B. Evt. opfølgning på bestyrelsens drøftelser og beslutning på belægningsproblematikken, medlemskategorier m.m. jf. seneste bestyrelsesmøde. C. Status på Samarbejdet med Tune IF. v/Fkc D. Ny udendørs hjertestarter efter Hjerteforeningens indsamling i maj 2021. E. Evt. andre emner. Referat: Afløbet er reetableret. Problemer omkring hul 6 / green er afhjulpet. FKC indstiller til FU om at skrinlægge idéen om et par ekstra huller syd for hul 6. Belægningsproblematikken: banens belægning er hen over sommerperioden faldet. SKL kontakter JD (arbejdsgruppe jf. bestyrelsesmøde 1/2021) med henblik på at vurdere belægningsgraden. FKC foreslår at Bruno Lundgård Hansen fortsætter som primær kontaktperson til TUNE IF.

	I forbindelse med indsamlingen til ny hjertestarter blev der indsamlet 16.000 kr. Den nye hjertestarter er ophængt på vestsiden af skuret ud mod 18. green. Serviceabonnementet på den gamle hjertestarter løber et år mere. Den gamle hjertestarter kan evt. sælges på DBA eller foræres væk.
Pkt. 6	Intern drøftelse: A. Aktuelle coronarestriktioner i Greve Golfklub efter 1. juli 2021. B. Overordnede overvejelser/drøftelse v/FKC om forberedelse af bestyrelsesdrøftelser og evt. SU-behandling af den fremtidige prioritering af de helt store indsatser sammen med ApS'et. C. Evt. opfølgning på bestyrelsens beslutning om regler og rettigheder ved tidsbestilling m.m. D. Opfølgning på områdeledernes/udvalgsformændenes tilsagn og bestyrelsens beslutning om de tre koordinatorområders organisatoriske indplacering – jf. FU's tidligere indstilling. v/FKC. E. Orienterende drøftelser om den nye baneplan fremlagt på bestyrelsesmødet af baneudvalget. F. Personaleforhold. G. Status vedr. grundmaterialerne på hjemmesiden om indhold og anvendelse af de nye HCP regler – jf. bestyrelsens seneste beslutning. H. Regionsgolf 2021 – hvordan gik det v/IL. I. Samarbejde med Grundejerforening – trafik, flygtninge, Kommunale høringer m. v. J. Evt. andre emner Referat: Coronarestriktioner pr. 1. juli: det indendørs kvadratmeterkrav bortfalder. Krav om coronapas gælder fortsat i restauranten hen over sommeren. De opsatte plastskærme bliver foreløbig hængende både i baren og i sekretariatet. På næstkommende bestyrelsesmøde skal de kommende indsatser med APS'et drøftes. Klubben kunne tilbyde at finansiere en puttinggreen på området, hvor den tidligere lade stod, mod at APS'et så sørger for asfaltering af tilkørselsvejen. Begge arbejder anslås at være i størrelsesordenen 250.000 til 300.000 kr. Evt. forslag til generalforsamling i 2021 (2. september) så etablering af puttinggreen kan påbegyndes i løbet af vinterhalvåret. IL foreslog at der evt. kunne indkaldes til fyraftensmøde for bestyrelse for at drøfte dette. Regler og rettigheder: SKL eftersender det færdiggjorte dokument (jf. bestyrelsesmøde 1/2021) og lægger materialet på hjemmesiden. Koordinatorområder: tilsagn fra formændene i begynderudvalg, eliteudvalg og turneringsudvalg om at inkorporere områderne patientgrupper, regionsgolf og short game i de respektive udvalg. FKC eftersender baneplanen til FU. JF har sendt oplæg om de nye HCP regler. IL orienterede om regionsgolf. Der var enkelte startvanskeligheder på nogle af holdene, som ikke stillede spillere. Men overordnet gik turneringen tilfredsstillende. Ingen hold gik dog videre til slutspillet. Gitte Rolsted Christensen indkalder kaptajnerne til et møde for at følge op på sæsonen. Intet yderligere at referere.
Pkt. 7	Økonomi. A. Medlemsoversigt pr. 1. juli 2021 B. Aktuell økonomisk status på kontingent og greenfee. C. Evt. opfølgning på økonomiområderne efter bestyrelsesmødets drøftelser. D. Puljeregnskaber til kommunen – frist 1. juli 21 v/BF/SKL. E. Orientering om aktuelle administrative ændringer i betalingssystemer – Nets, diverse kort, BS afgiftssystemer m.m.

	F. Evt. andre emner fra/til kassereren. Referat: BF gennemgik klubbens økonomi blandt andet med udgangspunkt i medlemsoversigten, som pr. 1. juli viste et medlemstal på maj, hvor medlemstallet var 1340. Såvel kontingentindtægter som greenfeeindtægter ligger p.t. over budget. Generelt ser økonomien pæn ud. Puljeregnskabet er offentliggjort på aktivigreve under forudsætning af generalforsamlingens godkendelse. Der er en del udfordringer med at få underskrifter på bilagene i restauranten. Der var ikke yderligere drøftelser.
Pkt.8	Kommune, DGU, DIF m.fl. A. Evt. nyt fra Idrætsrådet. B. Nyhedsbreve fra IfS maj og juni 21. C. Emner itl møde med IFS – herunder overvejelser om partnerskabsaftaler. D. Repræsentantskabsmøde i DGU 26. juni i Middelfart v/IL E. fast opfølgning på DGUs Sundhedsarbejde – bl.a. tidligere DGU Klubnyt. F. Status på Sharepoint programmet til afløsning af Dropbox v/Fkc G. Persondatalovgivningen og Markedsføring – Status på klubbens arbejde og etablering – herunder seneste overvejelser om anvendelsen af Sharepoint i både ApS, golfklub og klubberne i klubben. H. Evt. andre emner fra/til. Referat: Efter kommunalvalget i november kan det evt. overvejes at indstille en kandidat til idrætsrådet. IFS: Ggk plejer at holde et møde med idrætskonsulenterne. Fkc inviterer dem til et ”kaffemøde” for at holde kontakten. Evt. drøfte partnerskabsaftaler. IL havde udsendt et kort referat fra repræsentantskabsmødet den 26. juni i Middelfart med tilhørende materialer til samtlige bestyrelsesmedlemmer. DGU’s forslag om kontingentforhøjelse på kr. 3 blev vedtaget på repræsentantskabsmødet. Intet yderligere at referere.
Pkt. 9	Forslag til kommende møder. Sekretariatsmøder tirsdage kl. 10.00. SU 1 – 2021 søges afviklet primo august 2021 FU møde 3-2021 mandag, den 30. august 2021 Ordinær generalforsamling torsdag, den 2. september 2021 Bestyrelsesmøde 2-2021 onsdag, den 15. september 2021 FU møde nr. 4-2021 onsdag, den 3. november 2021 Bestyrelsesmøde nr. 3-2021 fredag, den 26. november (juleafslutning) Evt. indkaldelse til ”fyraftensmøde” – bestyrelsesmøde efter nærmere aftale for drøftelse af akutemne.
Pkt. 10	Mødets afslutning Mødet blev afsluttet kl. 19