



Greve Golfklub - Forretningsudvalg

REFERAT	
Møde:	Nr. 4 / 2018
Dato:	31.maj 2018
Til stede:	Frede Kruse-Christiansen (FKC) Benny Flindt (BF) Søren Leander Nielsen (SLN)
Afbud fra:	Inge Larsen (IL)
Pkt. 1	Mødets åbning. A: Evt. yderligere emner til dagsordenen. FKC bød velkommen. Der var ikke yderligere punkter til dagsorden
Pkt. 2	Siden sidst. A: Opfølgning på- og godkendelse af referat fra møde nr. 3 den 9. april 2018. B: Der har ikke været afholdt bestyrelsesmøde siden sidste møde i forretningsudvalget. C: Klubnyt 6-2018 – bemærkninger til emnerne. D: Hjemmesideartikler, avis- og medieomtale, annoncer, Tee time, Golf dk m.m. E: Sekretariatsarbejdet. F: Indstilling, nominering og resultat af Greves Erhvervspris G: Evt. orientering om sidste nyt fra hver enkelt. Referatet fra møde 3-2018 er godkendt og ligger på www.grevegolf.dk . Der var enighed om, at indholdet i Klubnyt 6 – 2018 omkring banens tilstand og kommende initiativer var vellykket. FKC har i IL's ferie samlet udklip af omtale i diverse blade. Greve Golf Aps. blev sammen med 2 andre virksomheder nomineret til Greves Erhvervspris, og opnåede en fornem 2. plads. Sekretariat har haft travlt med implementering af persondatalovgivningen. Der var ingen yderligere orientering.

Pkt.3	3: De faste udvalg – status, arbejde, møder og bemanning. A: Begynderudvalget B: Ungdomsudvalget C: Eliteudvalget D: Turneringsudvalget – div. turneringsrapporter siden sidst. E: Bane og Miljøudvalget F: PR og Infoudvalget G: Handicapudvalget Der var ikke særskilte emner at behandle fra de respektive udvalg
Pkt. 4	Klub og baneejere A: Samarbejds- og driftsudvalg 1 – 2018 planlagt til mandag den 18.juni kl.16.30 B: Klubhus og cafe herunder status vedr. problemer med EK, Varme, Tag, ombygning og terrasse. C: Evaluering af Golfens Dag søndag den 22.april – bilag mail IL af 23.april D: DGU Short Game, Status på video PR på hjemmesiden, baneanlæg, turneringstyper – gæster/medlemmer o.a. organisatorisk placering E: Status på overdragelse af opgaver (LS, SLN og sekretariatet) ved brugen af GIC – herunder evaluering og planer efter møde med Jonas Meyer fra DGU Den 15.februar, De vigtigste indsatspunkter! – bilag se mail fra SLN af 14. maj. F: Evt. hængepartier efter overdragelse af LS's opgaver til SLN G: DGU's forslag om Spil Med Dag 29.juli – bilag mail FKC 18.maj H: Faste sekretariatsmøder – referater siden sidst udsendt til FU og Best. I: Evt. andre emner Samarbejds- og driftsudvalgsmøde afholdes den 18. juni. Problemet med varmeanlægget er løst. Det samme gælder årsagen til vandskade på 1.sal Arealet til udendørs servering er udvidet, og ombygningen af det gamle badeværelse er afsluttet. Golfens Dag: Er gennemført i overensstemmelse med planerne for dagen, og der er indsamlet materiale om de mange forskellige tiltag og oplevelser, dagen gav. IL er i gang med at udarbejde en evaluering af forløbet. DGU Short Game: Er fysisk etableret. Det forventes, at de første kampe bliver gennemført snarest. Der skal orienteres om spillet på alle medier, video, hjemmeside Facebook og Klubnyt m.m. Ligesom de forskellige grupperinger opføres til at afholde turneringer. Short Game: Skilte er kommet og sat op. Disse suppleres evt. med flag. Afmærkningen på puttebanen skader græsset, alternativ undersøges. Turnering udvikles i samarbejde med AK og sekretariat. Der afventes et udspil fra Rikke. Overdragelser af opgaver: SKL og SLN skal i samarbejde vurdere, hvor de forskellige ansvarsområder skal ligge. De arbejdsmæssige opgaver = SKL, de ansvarsmæssige opgaver = SLN. Én af de vigtigere ting ved GiC er, at de medlemmer, der ytrer ønske om at udøve frivilligt arbejde, dirigeres videre til de respektive udvalg. Vi imødeser en rapport i forbindelse med at 1/3 af klubbens medlemmer har fået tilsendt spørgeskema om, hvordan klubbens aktiviteter bliver oplevet. Det er vigtigt, at analysen bliver gennemgået, så det tydeligt fremgår, hvad der er godt og skidt i klubbens liv og virke.

Pkt. 4 fortsat	Der er nogle hængepartier, som måske kan afklares ved kontakt til Lotte især omkring tidligere gennemførte kurser. Manglende udlevering af diplomer. Det skal besluttet om Greve Golfklub skal medvirke i ”spil med dag” den 29. juli eller om vi, hvis andre aktiviteter forhindrer det, skal gennemføre aktiviteten en anden dag. DGU skal have besked om til- eller framelding. Sekretariatet undersøger i hvilket omfang, bestilte tider ikke bliver bekræftet og anvendt.
Pkt. 5	Sager til orientering, drøftelse eller beslutning A: Seneste status/udvikling efter åstedsforretning 5.april vedr. Regnvandsbassin – Tune Syd langs hul 6 og par 3 banen. B: Status på lokal indførelse af de nye golfregler pr. 1. januar 2019. C: Status på HCP årsrevision og udvalgets efterfølgende opfølgning. D: Evt. andre emner Den annoncerede åstedsforretning den 5. april var ikke varslet korrekt og blev derfor aflyst. Ny dato er ikke udmeldt. Indførelse af nye golfregler pr. 01.01.2019 forløber planmæssigt, og der vil blive indkaldt til orienteringsmøder i efteråret 2018. Årsrevision: Der var 14 indkaldt til møde efter årsrevisionen. Møderne forløb fint. Der mangler fortsat at blive afholdt 2 møder. Det forventes, at udvalget fremover løbende vil tage stikprøver, hvis der opstår usikkerhed om brugen af handicapsystemet er sket i overensstemmelse med hensigten.
Pkt. 6	Intern drøftelse. A: De frivilliges turnering indstillinger, turnering, sponsor m.m. bilag mail SLN af 16.maj B: Sponsorarbejdet generelt – herunder linksugen og – status ”Sponsornet”. C: Nedsættelse af ad hoc under bane og miljøudvalget – Bilag FKC af 22.maj. D: Temadag: Klubber i klubben den 26. april kl.17.00 – bilag mail FKC af 6.maj med referat. E: Personaleforhold F: Ad hoc udvalg. ”Motionsgolf for dig”. Samarbejder jf. DGU aftaler med Ældresagen, Hjerteforeningen, Diabetesforeningen – store medlemsdatabaser med muligheder for sundhedssamarbejde/medlemsrekruttering. Drøftelse af mulige samarbejdsmodeller med de tre områder. Anne Grethe Krogager er netop blevet nyvalgt formand for Ældre Sagen i Greve. G: Status på forsøg med 18 hullers gunstardsafslutninger i dame- og herreklub (udvikling og min. 60 deltagere) jf. FU 2 pkt. 6E. H: Opbygning af projektgruppe – Greve Mobil Golf – deltagere. Deltagerkredsen kan efterfølgende udarbejde/foreslå projektets omfang, ekstern og intern økonomi, fastlæggelse af intension, formål m.m. F.eks. er relationerne til og samarbejde med DGU’s samarbejdspartnere (jf. ovenfor pkt. F) på lokalt plan en oplagt mulighed, ligesom skoletilbuddene, erhvervstilbuddene må ligeledes kunne medregnes som aktuelle modtagere. I: Samarbejde med grundejerforeningen – flygtningesituationen, trafik. Kommunale høringer m.v. J: Evt. andre emner De frivilliges turnering mangler fortsat en sponsor. Uanset om det lykkes at finde en

Pkt. 6 fortsat	sponsor, gennemføres turneringen med den tidligere model som grundlag. FKC sørger for oprettelse af turneringen i Golfbox. Sponsorarbejde: Vi fortsætter forsøget med at skaffe sponsorer. Der er aktivitet på området, men endnu ikke nogen aftaler. Mødet i Sponsornet blev aflyst på grund af for lille tilslutning. Nyt møde forsøges afholdt efter sommerferien. Baneudvalget, der består af Ole Kahlen, Søren greenkeeper Christensen samt Stine Kiel Larsen, løser opgaven med at informere om banens tilstand og fremtidige aktiviteter, og der bliver ikke etableret et ad hoc udvalg til opgaven. Meldinger om banens tilstand og udvikling i Klubnyt ca. 6 gange om året De 3 seneste redegørelser har været både konstruktive og informationsrige. Personaleforhold bliver som vanligt ikke refereret Der er intet nyt om ” Motionsgolf for dig ” Herreklubben har, som aftalt, gennemført månedsafslutningen som 18 hullers gunstart. Målet at øge deltagerantallet til ca. 60 er ikke nået i 1. omgang. Antallet af blokeringer Blev derfor efterfølgende reduceret. Deltagelsen fra elitespillergruppen blev ikke udvidet i forventet omfang. Måske skyldes det, at der ikke er orienteret i tilstrækkeligt omfang. Der er behov for en tydeligere information om herreklubben både fra klubben og sekretariatet Gruppe af medlemmer der skal realisere ” Greve mobil Golf ” er fundet i et vist omfang. Det skal forsøges at finde yderligere medlemmer, der vil være med i projektet. Det skal yderligere afklares i hvilket omfang, der er interesse for brugen af Mobil Golf. Evt. i samarbejde med Idræt- og fritidssekretariatet. Der er ikke lykkedes at etablere samarbejde med grundejerforeningen om fælles interesseområder.
Pkt.7	Økonomi. A: Medlemsoversigt pr. 1. juni 2018. bilag eftersendes. B: Aktuell økonomisk status – Evt. bilag fra BF. C: De ansøgte kommunale puljeordninger D: Forsinkede medlems og lokale tilskud v/BF D: Ansøgning ”de sjællandske medier ” v/FKC D: Evt. Andre emner fra/til kassereren. Medlemsoversigten viser de forventede stigninger De væsentlige udgifter, som løn til det nuværende antal medarbejdere og bidrag til baneudlejer, svarer til budgetterne. Kontingent og greenfee indtægter svarer til det forventede i budgettet. Godkendelse/afslag fra de kommunale puljeordninger svarer til referatet fra mødet den 9. april. Vi har fået udbetalt medlemstilskud på 22.542 kr. og kan/har ikke søgt om lokaletilskud. Der arbejdes fortsat på at ansøge om midler til forbedring af Driving Range.

Pkt.8	Kommune, DGU, DIF m.fl. A: Evt. nyt fra Idrætsrådet B: Bevilling fra Kommunen til afvikling af sommerferieaktiviteter – bilag mail Fkc af 26.maj. C: Fast opfølgning på DGUs Sundhedsarbejde – bl.a. tidligere DGU Klubnyt. D: Debatsiden i det nye Golf.dk – ILs henvendelse til DGU. E: Persondatalovgivningen og markedsføring – Status på klubbens arbejde og etablering – se diverse mails fra sekretariatet F: Indkøb af Risma program til brug i forbindelse med Persondatalovgivningen. F: Videooptagelse til brug for Greve Awards F: Status vedr. flygtninge på Moeskærskolen. G.: Evt. andre emner fra/til. Kommunen har bevilget op til 5000 kr. til sommerferieaktiviteter. Der arbejdes fortsat med at færdiggøre persondatalovgivningen. Risma programmet forventes at være en én gangs udgift i forbindelse med opstarten. Der er optaget en video om Greve Golfklub i forbindelse med Greve Awards FU beslutter, at Sekretariatet kan overveje, om der skal ske samling af 4-bolde i perioden 9 – 12 i weekender og på helligdage. Det skal fremgå af bookingmaterialet, at tiderne kan ændres op til en ½ time i disse perioder. Ændringerne skal meddeles senest fredagen før. FU er med på forslaget om at hverdagsmedlemmer kan deltage i følgende turneringer uden at betale greenfee: Pinsemorgen turnering Pink Cup/ et slag for kuglerne Greenkeepernes hævn Afslutningsturnering
Pkt.9	Næste møder. FU 5-2018 – Torsdag den 12.juli 2018 kl. 16:30 Bestyrelse 3-2018 den 21. juni kl. 16.30 Datoer er godkendt
Pkt. 10	Mødets afslutning Mødet blev afsluttet kl. 18:30 .

For referatet
Benny Flindt
3.juni 2018