



Greve Golfklub - Forretningsudvalg

REFERAT

Møde:	Nr. 3 / 2018
Dato:	9. april 2018
Til stede:	Frede Kruse-Christiansen (FKC) Benny Flindt (BF) Inge Larsen (IL) Søren Leander Nielsen (SLN)

Pkt. 1	Mødets åbning. A: Evt. yderligere emner til dagsordenen. FKC bød velkommen særligt velkommen til udvalgets nye medlem Søren Leander Nielsen, som blev valgt ind i bestyrelsen ved generalforsamlingen 14. marts som frivilligkoordinator og indtræder i forretningsudvalget. Udvalget drøftede kort arkivering af historiske annaler. Klubben har i sin nuværende form om få år 10 års jubilæum og der har samlet sig en række interessante dokumenter i denne periode. Der blev ikke føjet yderligere punkter til dagsorden
Pkt. 2	Siden sidst. A: Opfølgning på- og godkendelse af referat fra møde nr. 2 den 22. februar 2018. B: Opfølgning på bestyrelsesmøde 2-2018 den 14. marts 2018 samt generalforsamlingsreferat 2018 C: Klubnyt 3, 4 og 5/2018 – bemærkninger til emnerne. D: Hjemmesideartikler, avis- og medieomtale, annoncer, Teetime, Golf dk m.m. E: Sekretariatsarbejdet. F: Evt. orientering om sidste nyt fra hver enkelt. Referatet fra møde 2-2018 er godkendt og ligger på www.grevegolf.dk. Referat af bestyrelsesmøde 2-2018, som afholdtes i umiddelbar forlængelse af generalforsamlingen den 14. marts 2018 var ligeledes godkendt og lagt på hjemmesiden. Generalforsamlingsreferat ligger også på hjemmesiden. FKC spurgte til status på de ændrede vedtægter. BF sender til IL for endelig korrektur og uploadning på hjemmesiden. Der var ingen kommentarer til klubnyt 3, 4 og 5/2018. Emnerne er taget til efterretning. IL har sendt følgende artikler til diverse medier: • Klubliv i Greve (kaninklub) – bragt i TunePosten • Greve Open 2018 (åben ranglisteturnering) – bragt på www.golf.dk • Åbningsturnering 8. april 2018 – bragt på Greve lokalnyt (viborher) Artiklerne forventes fortsat bragt i Sydkysten formentlig i forbindelse med golfstillæg 17. april 2018. Der er tegnet annoncer i både Sydkysten og Tuneposten om Golfens Dag. Sekretariatsarbejdet fungerer fortsat problemløst.
Pkt. 3	3: De faste udvalg – status, arbejde, møder og bemanning.

	A: Begynderudvalget B: Ungdomsudvalget C: Eliteudvalget D: Turneringsudvalget – div. turneringsrapporter siden sidst. E: Bane og Miljøudvalget F: PR og Infoudvalget G: Handicapudvalget Der var ikke særskilte emner at behandle fra de respektive udvalg. Udvalgene er i fuld gang med arbejdet for sæsonen.
Pkt. 4	Klub og Banejere. A: Samarbejds- og Driftsudvalg 1-2018 planlagt til 20. marts – flyttes til ny dato i juni. B: Klubhus og Cafe – herunder status vedr. problemer med el, varme, tag, ombygning og terrasse. C: Status på forberedelse af Golfens Dag søndag, den 22. april v/IL D: DGU Short Game. Status baneanlæg turneringscyper – gæster/medlemmer o.a. – organisatorisk placering. E: Overdragelse af opgaver (LS, SLN og sekretariatet) ved brugen af GIC – herunder evaluering og planer efter møde med Jonas Meyer fra DGU den 15. februar. De vigtigste indsatspunkter! F: Overdragelse af LS opgaver til SLN – sammen med FU. G: Faste Sekretariatsmøder – referater siden sidst udsendt til FU og Best. H: Evt. andre emner. Samarbejds- og driftsudvalgsmøde yderligere flyttet til juni måde. Ny dato kommer. Klubhus og Café: der har i en periode været problemer med varmeanlægget. Hertil er kommet en vandskade på 1. sal. Der arbejdes med at udbedre problemerne med varmeanlægget. Toiletter på 1. sal er midlertidigt låst. Det gamle toilet i hovedbygningen er blevet renoveret. Bad er nedlagt, så der fremover kun er toilet. Golfens Dag: planlægningsarbejdet er i fuld gang. Der var netop kommet A5 flyers, som DGU har betalt. Disse lægges ved indskrivningscomputeren og anvendes til andre formål. Der annonceres i Sydkysten samt i TunePosten. Annoncerne følges op af artikler. DGU giver i år 1000 kr. til boost af Golfens Dag på facebook og instagram. Der er i skrivende stund anvendt de 500 af dette beløb til hhv. en video med TV-lægen Charlotte Bøving samt til boost af begivenheden Golfens Dag. Der boostes yderligere i den kommende periode. Der er knap så mange frivillige tilmeldt som det kunne ønskes. Short Game: Skilte er kommet og sat op. Disse suppleres eventuelt med flag? Turnering udvikles i samarbejde med AK og sekretariat. Der afventes et udspil fra Rikke. Overdragelser af opgaver: SKL og SLN skal i samarbejde vurdere, hvor de forskellige ansvarsområder skal ligge. De arbejdsmæssige = SKL, de ansvarsmæssige opgaver = SLN. Én af de vigtigere ting ved GiC er, at de medlemmer, der ytrer ønske om at udøve frivilligt arbejde dirigeres videre til de respektive udvalg. Desværre viser det sig efterfølgende at kun få svarer, når de får henvendelse fra udvalgene. BF og FKC finder i forbindelse med sekretariatsmøde 10. april en dato i maj for møde med LS/SLN/SKL om overdragelse af LS opgaver til hhv. sekretariat og SLN. De faste sekretariatsmøder fortsætter på tirsdage og referater herfra udsendes til orientering til samtlige bestyrelsesmedlemmer.
Pkt. 5	Sager til orientering, drøftelse eller beslutning. A: Seneste status/udvikling efter åstedsforretning 5. april vedr. regnvandsbassinet – Tune Syd langs hul 6 og par-3 banen. B: Status på lokal indførelse af ”De nye Golfregler” pr. 1. januar 2019 v/IL.

	C: HCP Årsrevision og udvalgets efterfølgende opfølgning. D: Evt. andre emner. Der var annonceret åstedsforretning den 5. april. Denne fandt tilsyneladende ikke sted. Ingen var mødt op. Der er intet yderligere nyt i forbindelse med regnvandsbassinet. Indførelse af nye golfregler pr. 01.01.2019: RGP har ansvaret for implementeringen sekunderet af IL på det kommunikationsmæssige plan. IL refererede fra DGU's Tema- og Repræsentantskabsmøde ultimo marts, hvor DGU's projektleder på de nye regler kort talte. Vi er tilsyneladende i gode hænder. Det egentlige arbejde påbegyndes først i efteråret i Greve, hvor der tænkes afholdt medlemsaftner med temaet. Årsrevision: der var 13 indkaldt til møde efter årsrevisionen. Møderne forløb fint. Kun et enkelt medlem mangler der at blive afholdt møde med. Dette afholdes i april.
Pkt. 6	Intern drøftelse. A: De frivilliges turnering mangler sponsor – hvad nu, hvem kan tænkes at ville hjælpe? B: Sponsorarbejdet i øvrigt – status "Sponsornet". C: tilskud til eksterne turneringsfinaler (Pink, Abacus, region, short m.fl.) baseres i hvert enkelte tilfælde på omkostningsstørrelse og en ansøgning til FU. D: Efter aflysning indbydes til ny temadag: "klubber-i-klubben" den 26. april kl. 17. E: Personaleforhold F: Ad hoc udv. "Motionsgolf for dig". Samarbejder jf. DGU aftaler med Ældresagen, Hjerteforeningen, Diabetesforeningen – store medlemsdatabaser med muligheder for sundhedssamarbejde/medlemsrekruttering. Drøftelse af mulige samarbejdsmodeller med de tre områder. Anne Grethe Krogager er netop blevet nyvalgt formand for Ældre Sagen i Greve. G: Status på forsøg med 18 hullers gunststartsafslutninger i dame- og herreklub (udvikling og min. 60 deltagere) jf. FU 2 pkt. 6E. H: Opbygning af projektgruppe – Greve Mobil Golf – deltagere. Deltagerkredsen kan efterfølgende udarbejde/foreslå projektets omfang, ekstern og intern økonomi, fastlæggelse af intension, formål m.m. F.eks. er relationerne til og samarbejde med DGU's samarbejdspartnere (jf. ovenfor pkt. F) på lokalt plan en oplagt mulighed, ligesom skoletilbuddene, erhvervstilbuddene må ligeledes kunne medregnes som aktuelle modtagere. I: Samarbejde med grundejerforeningen – flygtningesituationen, trafik. Kommunale høringer m.v. J: Evt. andre emner De frivilliges turnering den hidtidige sponsor DANA har valgt at trække sig ud af alt golfsponsorarbejde. Klubben søger derfor en sponsor til turnering for alle de frivillige i september. Beløbet er ca. 25.000 kr. Hvis det ikke lykkes at finde en sponsor, finder FU midlerne til afholdelse af denne vigtige dag. FKC foreslog at spørge alle ApS'ets sponsorer om hver evt. at donere 1000 kr. til dagen. Sponsorarbejde der afholdes sponsornet-brunch fredag, den 13. april. 10 firmaer er tilmeldt. Break even er 17 deltagere. Vi afventer dagen. Tilskud til eksterne turneringsfinaler Pink Cup, Abacus og short game finale baseres i hvert enkelte tilfælde på omkostningsstørrelse og en ansøgning til FU. Temadag flyttet fra 22. marts til 26. april. Afholdes efter tidligere fremsendt køreplan. Personaleforhold 15. juni starter greenkeeper Per Olausen. Indtil da er ansat Jan Malm. Desuden er der ansat en ny elev. Herudover råder klubber over to greenkeepere: Søren og Kenneth. Projektgruppe Greve Mobilgolf: klubben har fået bevilget penge til indkøb af en trailer samt golfudstyr til en mobil golfskole. Det kunne være ønskværdigt at finde f.eks. et ægtepar, som kunne dedikere sig til at køre rundt med traileren til arrangementer på skoler

	og virksomheder. Der var intet om de øvrige punkter.
Pkt. 7	Økonomi. A: Medlemsoversigt pr. 1. april 2018. bilag vedhæftet. B: Aktuel økonomisk status – Evt. bilag fra BF. C: De ansøgte kommunale puljeordninger 2018 v/FKC D: Evt. andre emner fra/til kassereren. BF gennemgik klubbens økonomi blandt andet med udgangspunkt i medlemsoversigten pr. 1. april, som viser en positiv fremgang i fuldtidsmedlemmer. Det er glædeligt at konstatere, at kun ét enkelt medlem er i restance fra 1. januar. Sidste år var tallet 20 på samme tidspunkt. Greenfeeposten er over budget på nuværende tidspunkt. Puljeansøgninger: der er bevilget bidrag fra breddepuljen til mobil golfskole men afslag til buggy.
Pkt.8	Kommune, DGU, DIF m.fl. A: Evt. nyt fra Idrætsrådet B: Efter DGU's Tema- og Repræsentantskabsmøde den 16. og 17. marts C: Fast opfølgning på DGUs Sundhedsarbejde – bl.a. tidligere DGU Klubnyt. D: Debatsiden i det nye Golf.dk – ILs henvendelse til DGU. E: Medlemsdatabasen og de nye regler – nyt fra DGU/DIF? F: Status vedr. flygtninge på Moeskærskolen. G: Evt. andre emner fra/til. FKC og IL deltog ved DGU's Tema- og Repræsentantskabsmøde den 16. og 17. marts. Af vigtige emner kan nævnes en overordnet gennemgang af de nye golfregler pr. 2019 samt de nye hcp-regler pr. 2020. Desuden havde Silkeborg Ry golfklub stillet et større forslag om flexmedlemskaber. DGU havde stillet et mindre omfattende modforslag, som blev vedtaget. Der blev vedtaget en kontingentforhøjelse på kr. 3 pr. DGU-medlem. Sekretariatet og BF deltog i et kursus i DGU om persondataforordningen, der træder i kraft i maj. Der var ikke yderligere emner at drøfte.
Pkt. 9	Næste møder. FU 4-2018 31. maj 2018 kl. 16:30 (uden deltagelse af IL) Bestyrelse 3-2018 den 21. juni kl. 16.30.
Pkt. 10	Mødets afslutning Mødet blev afsluttet kl. 18:30

For referatet
Inge Larsen
13. april 2018