



Greve Golfklub

Samarbejdsudvalg

REFERAT

Møde:	Nr. 3 / 2015
Dato:	15. september 2015
Til stede:	Jakob Lunøe (JL) – Greve Golf ApS Stine Kiel Larsson (SKL) – Greve Golf ApS Frede Kruse-Christiansen (FKC) – Greve Golfklub Inge Larsen (IL) – Greve Golfklub Stig Person (SP) – Greve Golfklub Lars Hartig (LH) – Greve Golfklub

DAGSORDEN

1. Mødets åbning - herunder fastlæggelse af den endelige dagsorden.
2. Godkendelse og evt. opfølgning på referat fra møde 2 – 2015 den 16. juni 2015.
3. Parterne orienterer om væsentlige områder siden sidst både i Samarbejds- og i Driftsområdet.
4. Status klubben
 - a) Medlemsudviklingen – status 1. september 2015
 - b) Overordnet aktuel økonomisk status
 - c) Evt. andre aktuelle emner
5. Status ApS'et
 - a) Økonomi (i det omfang det er relevant)
 - b) Funktion klubhus og restaurant
 - c) Udvikling i Company Days.
 - d) Udviklingen vedr. erhvervsklub.
 - e) Evt. andre aktuelle emner
6. Lukket drøftelse:
 - a) Status på etablering af klublokale på 1. sal
 - b) Indretning og ibrugtagning af Klubkontor og Klublokale
 - c) Drøftelse af budget og økonomi for 2015
 - d) Personaleforhold – begge parter – alle områder
 - e) Status på implementeringen af det fælles sekretariatsarbejde (økonomi og administration)
 - f) Status Leje- og Administrationsaftale v/FKC
 - g) Status vedr. medlemskategorier, rabatordninger, kontingenter og afgifter 2016
 - h) Evt. andre aktuelle emner
7. Evt. nyt fra fællesarbejdet
 - a) Indsatsen omkring PR, MiD kampagnen m.fl.
 - b) Linksugen – foreløbig evaluering
 - c) Forslag om Ris – Ros – Info-medlemsmøde kl. 15.30 – 17.00 efter afslutningsturneringen søndag, den 18. oktober.
8. Status på driftsområder
 - a) Igangsætningen af ”selvstyrende grupper” stoppet. Delinitiativ udsendes.
 - b) Område vedr. banepleje – internt referat fra møde den 1. september udsendes af IL.
 - c) Område vedr. sekretariatsservice, banekontrol, baneservice m.v. v/FKC.
9. Næste møde
10. Mødets afslutning.

Ad pkt. 1	FKC åbnede mødet ved at byde velkommen. Den udsendte dagsorden godkendtes uden tilføjelser.
Ad pkt. 2	Referat fra møde 2 / 2015 godkendt.
Ad pkt. 3	FKC indledte med at informere omkring tiltag i klubben: Baneservice og –kontrol er igangsat. Politik og retningslinjer er nedfældet og ligger på www.grevegolf.dk. Ole Kahlen er udnævnt som ansvarlig for området. Der er indkøbt veste til synliggørelse af de, som udfører arbejdet. Ole rekrutterer løbende egnede personer til dette. Der informeres officielt til alle medlemmer inden sæsonstart 2016. Et sponsorudvalg i klubregi er sat i værk. Via GIC havde klubben fået kontakt til to medlemmer, som viste interesse for sponsorarbejdet. Den ene måtte springe fra, så det første møde blev afholdt med deltagelse af Kim Burmeister Nielsen, Jeppe Dohn, Sarah Cathrine Wandsø (som repræsentant for APS’et) samt FKC. (ved det efterfølgende FU møde foreslog IL at spørge Tonny Jørgensen, som har arbejdet intensivt med fundraising i forbindelse med etablering af førstesalen, om eventuel deltagelse i udvalget. FKC har efterfølgende fået tilsagn fra Tonny Jørgensen, som således deltager i udvalget) JL informerede kort om økonomien på ApS’et vegne.
Ad pkt. 4	a) Medlemstal pr. 1. september: 996 medlemmer. Generelt er der for mange forskellige medlemskaber og fokus skal være på at forsøge at konvertere flere medlemmer til fuldtidsmedlemskaber. Betegnelsen ”hverdagsmedlemskab” er ikke helt dækkende, idet hverdagsmedlemmer også kan spille i weekenden efter 14, så generelt meget value for money i dette medlemskab. b) SP orienterede om økonomien herunder omkring økonomien for færdiggørelsen af 1. salen. SP har indkaldt alle udvalgsformænd til møde omkring budget 2016 den 24. september c) Ingen yderligere punkter.
Ad pkt. 5	a) JL og SKL orienterede om ApS’et økonomi, som blev taget til efterretning b) Klubhus/restaurant: Bemanding ok. Der var enighed om at maden var rigtig god og varieret. Der tilbydes ofte en dags ret. Det blev besluttet at afsætte kr. 10.000 til annoncering i f.eks. TunePosten omkring restauranten. Kalenderbooking for klublokale: de forskellige muligheder blev drøftet. Der var enighed om at det sikreste og nemmeste er en papirkalender, som styres af sekretariatet. FKC informerer udvalgsformændene om denne procedure. c) Company Days: Der kunne ønskes fortsat flere company days. Arbejdet omkring company days 2016 er i gang. Der tilbydes pakker til virksomheder med besøg, træning, spil osv. d) Erhvervsklub: JL oplyste at ApS’et ikke pt arbejder med etablering af erhvervsklub. e) Ingen yderligere emner.
Ad pkt. 6	Lukket drøftelse – refereres ikke
Ad pkt. 7	Fællesarbejde:

	a) PR, MiD m.fl. Greve Golf deltager i DGU's kampagne "giv en gave for livet", som er søsat i kølvandet af Made in Denmark i Himmerland. Den 30. august var kampagnens første søndag. Der kom fem medlemmer, som hver især havde taget en potentiel ny golfspiller med. De fem gæster harmonerer med DGUs forventninger om at kunne rekruttere i alt 500 nye golfspillere på landsplan via denne kampagne. Kampagnen fortsætter i Greve Golf på alle søndage i september. JL: forsøge at arrangere clinic med trænerne for klubmedlemmer. SKL: Fremover udsendes KlubNyt via golfbox mailsystem. b) Linksugen: Jeppe Dohn har indkaldt til et opfølgende møde efter Linksugen. Mødet afholdes mandag, den 21. september. c) Forslag om ris-ros-infomøde: mødet afholdes i tilslutning til afslutningsturneringen den 18. oktober, hvor man må formode at alt omkring klub/bane osv er i frisk erindring. JL og SKL gjorde opmærksom på, at det er den sidste søndag i efterårsferien. De kan således ikke deltage.
Ad pkt. 8	Driftsområdeemner: a) Selvstyrende grupper: arbejdet omkring dette er indstillet. I stedet anvendes en model, hvor alle medlemmer deles op i 18 grupper, som hver især får "ansvaret" for et hul. IL laver en formulering, som kan sendes ud med KlubNyt. Det er kun meningen, at medlemmerne skal holde hullerne rene og pæne (samle skrald, tees, skodder osv) b) Den 1. september blev der afholdt en internt møde med ApS'et. Referat er under udarbejdelse og udsendes separat af IL. c) Baneservice og -kontrol er igangsat. Politik og retningslinjer er nedfældet og ligger på www.grevegolf.dk. Ole Kahlen er udnævnt som ansvarlig for området (se i øvrigt punkt 3)
Ad pkt. 9	Næste møde fredag den 27. november 2015 kl. 14 (efterfølgende julefrokost)
Ad pkt. 10	Intet at referere

Inge Larsen
Referent
19.09.2015